

# Lijst met recente activiteiten

## 1. Te verrichten werkzaamheden

- Domeinnaam stichting vastleggen
- Sponsor brief actualiseren
- Sponsors gaan zoeken
- Aanschrijven van fondsen
- Kunstenaars benaderen voor medewerking
- Uitwerken concept prentenboeken
- Prentenboeken abc dieren en globaal woorden helemaal ontwerpen
- Uitgevers benaderen om boeken te drukken
- Website ontwikkelen / mailadres
- Conceptboek ontwikkelen en contact zoeken met 'De Eindhovense School' en 'Sint-Lucas' voor realisatie prentenboeken (technisch gedeelte).
- Contract maken voor verkregen beeldrecht.
- Voor beeldrecht kijken bij pictoright.nl
- Administratie Stichting opzetten
- Heutink advies vragen.

## 2. Wijze van werving van gelden

- Sponsor gelden verwerven
- Aanschrijven van fondsen

## 3. Beheer van het vermogen

- Rabo VerenigingsPakket  
Rekeningnummer 1170.30.260
- Rabo Bedrijfsspaarrekening  
1337.416.096
- Inkomsten en uitgaven worden via Rabo internetbankieren verwerkt.  
Penningmeester is houder van de wereldpas 1170.30.260
- Alle rekeningen worden ingediend bij de penningmeester en deze worden verwerkt in de administratie van de stichting.
- Voor elke 3<sup>e</sup> maand van het nieuwe jaar wordt het jaarverslag gemaakt van het afgelopen jaar. Deze wordt ondertekend door de bestuursleden van de stichting.

## 4. Bestedingen van vermogen

- Totstandkoming van lesmateriaal die voldoen aan de doelstelling van de stichting.
- Het schenken van de lesmaterialen aan basisscholen in Nederland (distributiekosten)
- Het verwerven van gelden bij fondsen en sponsoren.
- Onkostenvergoeding en/of vacatiegeld
- Verzekeringen
- Public Relations kosten, presentatie, website
- Kosten bankrekening, heffingsgeld Kamer van Koophandel, administratiekosten